



Ministero degli Affari Esteri  
e della Cooperazione Internazionale

Direzione Generale per i Servizi ai Cittadini all'Estero e le Politiche Migratorie

**CAP. 2562/2 (ex cap. 2619/2)**

**RELAZIONE FINALE SULL'UTILIZZO DELL'ULTIMO CONTRIBUTO FRUITO PER  
VIAGGI DI STUDIO A.S.**

FINAL REPORT ON THE USE OF LAST GRANT TO FUND GRANT FOR STUDY

YEAR

**SI PREGA DI COMPILARE IL MODULO IN FORMATO DIGITALE IN OGNI PARTE E COMPLETARLO  
CON LA DATA E LA FIRMA DEL CAPO DELL'ISTITUZIONE RICHIEDENTE.**

*Please fill in the form electronically. All sections should be fully completed and signed by the applicant.*

**PARTE RISERVATA ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

*TO BE COMPLETED BY THE SCHOOL*

**DENOMINAZIONE DELL'ISTITUZIONE**

*Name of the School*

**SEDE**

*Country-City*

☐ Istituzione pubblica/*State school*

☐ Istituzione privata /*Private school*

**IL CONTRIBUTO MAECI È STATO USATO PER / The grant was used for:**

☐ **VIAGGIO DI STUDIO** in Italia / *Study trip for language course in Italy*

*Destinazione e durata / Place and duration*

**N.B. – Il presente prospetto dovrà essere compilato e presentato a conclusione della iniziativa e costituisce documentazione indispensabile per richiedere il rinnovo del contributo / This form has to be filled in and sent at the conclusion of the initiative as a requirement for the renewal of the grant .**

CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE / *classification of costs*:

|                          |                                                    |                |                      |      |                      |
|--------------------------|----------------------------------------------------|----------------|----------------------|------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Corso di italiano / <i>Italian language course</i> | Local currency | <input type="text"/> | EURO | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Spese di viaggio / <i>travel costs</i>             | Local currency | <input type="text"/> | EURO | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Spese di soggiorno / <i>accommodation costs</i>    | Local currency | <input type="text"/> | EURO | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Materiale didattico / <i>teaching material</i>     | Local currency | <input type="text"/> | EURO | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Altro / <i>other</i> <input type="text"/>          | Local currency | <input type="text"/> | EURO | <input type="text"/> |

**N. STUDENTI CHE HANNO PARTECIPATO AL VIAGGIO DI STUDIO** / *Number of students who participated*

**RISULTATI DELL'INIZIATIVA** / *Project outcomes*:

**PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEI COSTI**

***Budget report***

**SPESA COMPLESSIVA** sostenuta DALL'ISTITUZIONE RICHIEDENTE / *total cost*:

VALUTA LOCALE / *Local currency*  EURO

**DI CUI:**

**QUOTA A CARICO DELL'ISTITUZIONE RICHIEDENTE** / *costs covered by the applicant*:

Valuta locale / *Local currency*  EURO

**CONTRIBUTO RICEVUTO** / *grant received*:

Valuta locale / *Local currency*  EURO

Data / *Date*

**Il Rappresentante legale** (*The Legal Representative*)

(Firma leggibile per esteso / *Full signature*)

**N.B.** – Il presente prospetto dovrà essere compilato e presentato a conclusione della iniziativa e costituisce documentazione indispensabile per richiedere il rinnovo del contributo / *This form has to be filled in and sent at the conclusion of the initiative as a requirement for the renewal of the grant*.

**PARTE RISERVATA ALLA RAPPRESENTANZA DIPLOMATICA (TO BE COMPLETED BY LOCAL**

**EMBASSY/CONSULATE)**

**IN RELAZIONE ALL'UTILIZZO DEL CONTRIBUTO PER VIAGGI DI STUDIO IN ITALIA**

**E. F.**  **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE.**

Data:

Il Capo Missione

*(Firma digitale)*

**Parere tecnico del Dirigente scolastico sull'utilizzo dei contributi concessi, sull'efficacia e sulla situazione relativa alla conoscenza e all'apprezzamento della cultura italiana nel territorio di propria competenza** (a cura del Dirigente scolastico ove presente /oppure dell'IIC /oppure della Rappresentanza Diplomatica) *ex. art. 4 D.l. n. 50 del 5 marzo 2009*

**N.B. – Il presente prospetto dovrà essere compilato e presentato a conclusione della iniziativa e costituisce documentazione indispensabile per richiedere il rinnovo del contributo / *This form has to be filled in and sent at the conclusion of the initiative as a requirement for the renewal of the grant .***